|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **logo_schmal_tif** | **BETRIEBSANWEISUNG**gem. GefStoffV | **Wärme-Kälte-Thermostat** |
| **Institut:** | Institut für Werkstoffkunde und Angewandte Mathematik |
| **Bereich / Arbeitsgruppe:** | Werkstoffprüfung Metalle |
| **Tätigkeit:** | Prüfung von Werkstoffen | **Nummer:** |  |

 |
| **Tätigkeitsbezeichnung** |
|

|  |
| --- |
| **Arbeiten am Wärme-Kälte-Thermostat** |

 |
| **Gefahr für Mensch und Umwelt** |
|  | Verletzungsgefahr durch heiße /kalte Badflüssigkeit oder Geräteteile. |
| **Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln** |
|  | Vor Beginn der Arbeiten ist eine Sichtprüfung durchzuführen.Proben nur mit Probenzange in das Flüssigkeitsbad legen und entnehmen.Das Gerät nur mit den für den Temperaturbereich geeigneten Badflüssigkeiten befüllen.Gerät während des Betriebs nicht vom Ort weg bewegen.Enganliegende Kleidung tragen. Laborordnung und Bedienungsanleitung sind zu beachten. |

|  |
| --- |
| **Verhalten bei Störungen** |
|  | Bei Störungen Arbeiten einstellen und Maschine ausschalten.Vorgesetzten informieren. |

|  |
| --- |
| **Erste Hilfe** |
| V125-E06 | * Ersthelfer informieren.
* Kleinere Verletzungen selbst versorgen.
* Eintragung in das Verbandbuch vornehmen.
* Bei größeren Verletzungen ist ein Durchgangsarzt aufzusuchen.
* Vorgesetzten informieren

**Notruf 112 (Direktwahl von jedem Labor-Telefon)**Pförtner (Tel.: 6600) informieren |
| **Instandhaltung, Entsorgung** |
|  | Instandsetzung/ Reparaturen nur durch beauftragte und befähigte Personen durchführen lassen. |